

Hankekord – Lisa 1	Kinnitatud peadirektori käskkirjaga <DataType_29143298_4_1 /> nr <DataType_29143298_2_1 /> /<DataType_29143298_3_1 />
Vastutav üksus: Kvaliteedi- ja infokaitse tiim	
Protsessi koordinaator: Jurist	Versioon: 02

## Väikehanke korraldamise protsess

Hankelepingu eeldatav maksumus on asjade ostmisel ja teenuste tellimisel **1 eurost kuni 30 000 euroni** (käibemaksuta) ning ehitustööde puhul **1 eurost kuni 60 000 euroni** (käibemaksuta).

Eeldatav maksumus	Isik	Tegevus	Tähtaeg	Oluline teada
<b>Kuni 5000 eurot</b>	vastutav isik	<ul style="list-style-type: none"> <li>teeb ameti seisukohast parima hinna ja kvaliteedi suhtega tehingu lähtudes valiku tegemisel riigihanke alustamisele vahetult eelneva aja keskmisele turuhinnale vastavast hinnatasemest</li> <li>kui hangitavat eset või tellitavat teenust arvesse võttes on mõistlik ja otstarbekas, siis võib hinnapäringuna ja pakkumusena käsitleda ka ettevõtjate kodulehtedel või muudes avalikes hinnakirjades avaldatud hindasid, mille alusel teeb vastutav isik eduka pakkumuse valiku.</li> </ul>	Vastavalt vajadusele, kuid mitte lühem kui 5 päeva	<p><b>ei ole</b> 3 pakkumise võtmise kohustust (võrdlevad pakkumised võib võtta, kuid ei pea võtma)</p> <p>Lepingut <b>ei pea</b> sõlmima kirjalikus vormis.</p>
	ameti jurist	<ul style="list-style-type: none"> <li>nõustab vajaduse korral</li> </ul>		
<b>Alates 5000 eurost</b>	vastutav isik	<ul style="list-style-type: none"> <li>viib eeldatava maksumuse väljaselgitamiseks läbi turu-uuringu ning valib konkurentsi olemasolu korral vähemalt 3 (kolm) potentsiaalset pakkujat ja teeb neile e-kirja teel ettepaneku pakkumuse esitamiseks;</li> </ul>	Olenevalt hankelepingu esemest 5 -10 päeva	<p>Lepingu <b>peab sõlmima</b> kirjalikus vormis.</p> <p>Kui ei võeta konkureerivaid pakkumusi, peab hankelepingule lisama <b>memo</b> vastavate põhjendustega.</p>

Hankekord – Lisa 1	Kinnitatud peadirektori käskkirjaga <DataType_29143298_4_1 /> nr <DataType_29143298_2_1 /> /<DataType_29143298_3_1 />
Väikehanke korraldamise protsess	
Protsessi koordinaator: Jurist	Version: 02

		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ koostab pakkumuskutse, mis sisaldab vähemalt hangitava eseme kirjeldust (vajadusel lisatakse eraldi tehniline kirjeldus/lähteülesanne), pakkumuste hindamise kriteeriume ja pakkumusele (vajadusel ka pakkujale) esitatavaid nõudeid, tähtaega jm tingimused;</li> <li>▪ dokumenteerib hankeprotsessi DHSs, kuhu sisestab saadetud pakkumuskutsed, esitatud pakkumused, pakkumuste hindamise protokolle;</li> <li>▪ koostab memo juhul, kui erinevaid võrreldavaid pakkumusi ei võetud.</li> </ul>		
	ameti jurist	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nõustab pakkumuskutse koostamisel;</li> <li>▪ Koostab hankelepingu projekti ning korraldab selle kooskõlastamise ja allkirjastamise DHSs.</li> </ul>		